




Instruks

Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen

Dokument nr.: 81-001222
Rev. nr.: 23.0
Dato: 30.04.21

	Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen		
	Dok. nr.: 81-001222	Rev. nr.: 23.0	Side: 2 av 29

Om dette dokumentet

Formål	Gi en utreiseinstruks, med nødvendige interne og eksterne referanser, for personell som skal ut i havet. Formål er å minimere smitterisk for utreise om bord. Beskrive evt. unntaksbehandling av personell fra utlandet.
Gyldig for	Dokumentet er gyldig for alle innretninger hvor Aker BP er operatør, og for rigger koblet opp mot Aker BP innretninger.
Revisjonsperiode	Ved behov
Avvik/ Unntak	Dersom krav beskrevet i dette dokumentet ikke kan følges, skal prosess for avvik og unntak anvendes. Unntak fra denne instruks skal følge samme fremgangsmåte som angitt i kapitel 5.6, AOM per asset vil være godkjenner for disse unntak.

Rolle	Navn
Eier	Håvard Haslerud (Operations Manager)
Verifiserer	Jan Erik Hidle (HSSE Manager) / John Olaf Næsheim (Medical Lead AKL)
Koordinator	Tommy Lerøy Berntsen/Christian Rott (OIM)

Rev.nr.	Dato	Beskrivelse av endring	Utarbeidet/godkjent av
20.0	2021-02-08	<ul style="list-style-type: none"> - Oppdaterte karantenereregler i tabell, kap. 2.1 - Presisering av gjeldende føringer knyttet til samkjøring, se vedlegg E - Rutetabell for charterfly oppdatert med nye tider og nytt stopp: Torp. Gjelder fra 23/2/21, se vedlegg F - Ved booking av chartertur må du oppgi om du har testet deg eller ikke før du flyr, se vedlegg F - Presisering av hva som menes med hjemmekarantene, se vedlegg H 	Håvard Haslerud
21.0	2021-02-26	<ul style="list-style-type: none"> - Oppdaterte karantenereregler i tabell, kap. 2.1 - Personell med innreisekarantene skal ikke benytte restaurant på utreisehotell, kap. 2.1 - Dersom en mot formodning skulle bli henvist til kommunalt karantenehotell, skal henvisningen etterfølges, kap. 2.1 - Reiseoperatør for Aker BP- ansatte endret fra Egencia til Amex, se kap.3 - Infoskriv utdelt på utreisehotell oppdatert og vedlagt instruks, se vedlegg D - Nytt charterfly med avgang fra Danmark fra og med 2.mars, se vedlegg I 	Håvard Haslerud
22.0	2021-03-19	<ul style="list-style-type: none"> - Behov for karantene med referanse til §16a i Koronaforskriften utgår. Oppdatert tabell, kap. 2.1 - Presisering av at innreisekarantene og andre krav ved innreise også gjelder for personell som benytter charterflyvninger fra utlandet, kap. 2.2 - Charter fra Danmark har siste tur 1.april, kap. 2.2 - Presisering av at Aker BP prosjektpersonell som ikke pendler kan avtjene innreisekarantene på Clarion Air, se kap. 3 - Presisering av at nødvendigheten av et hvert kurs skal vurderes før deltagelse, særlig dersom du reiser fra eller til kommuner med særlig høyt tiltaksnivå, kap.6 - Skriv for framvisning ved grenseovergang for Aker BP ansatte «Bekreftelse – Arbeidstaker på innretning på norsk sokkel» er oppdatert, se vedlegg C 	Håvard Haslerud
23.0	2021-04-30	<ul style="list-style-type: none"> - Nytt delkapittel om vaksinerings, kap. 2.3 - Presisering av gjeldende retningslinjer for personell i innreisekarantene i karanteneperioden, kap. 2.1 - Påminnelse: Avbestill rom dersom det ikke er mulig å møte på utreisehotell til avtalt tidspunkt, kap. 3.1 - Oppdatert rutetider for charter, se vedlegg F - Punkt 4 om tildelt setenummer på charterfly oppdatert, se vedlegg F - Vedlegg H om hjemmekarantene er slettet 	Håvard Haslerud

Innholdsfortegnelse

1	Innledning og formål.....	5
2	Før du reiser offshore.....	6
2.1	Bestill opphold på hotell og testing	6
2.2	Bruk av offentlig transport	8
2.3	Vaksinering	8
3	Utreisehotell	9
3.1	Rombestilling på utreisehotell	10
3.1.1	Clarion Hotel Air, Sola	10
3.1.2	Thon Hotel Brønnøysund	10
4	Testing	11
4.1	Covid-19 testing før utreise	11
4.1.1	Bestilling av test og oppmøte:	11
4.1.2	Gjennomføring av test	12
5	Unntak.....	14
5.1	Unntakshåndtering fra forskriftskrav eller denne instruks	14
6	Kurs	15
7	Utreise.....	16
7.1	Retningslinjer for oppmøte	16
7.2	Oppmøte på heliport	16
7.2.1	Plassering på helikopter:	16
7.2.2	Opphold på heliport, avviksdager, tåke osv.	17
8	Reiseutgifter / kompensasjon	17
9	Vedlegg A, Spørsmål om helsetilstand før utreise	18
10	Vedlegg B, Presisering av kritisk aktivitet og nøkkelroller	20
10.1	Eksempel på aktivitet og roller som er kritiske for å opprettholde produksjon	21
11	Vedlegg C, Bekreftelse – Arbeidstaker på innretning på norsk sokkel	22
12	Vedlegg D, Informasjonsskriv utreisehotell	23
13	Vedlegg E, Forsiktighetsregler	25
14	Vedlegg F, Charterfly	27
15	Vedlegg G, Innreiseregistrering.....	29

1 Innledning og formål

Aker BP følger fortløpende utviklingen av COVID-19 utbruddet og myndighetenes anbefalinger for å redusere smittespredning i samfunnet. Formålet med instruksene er å redusere risiko for å bringe smitte om bord på Aker BP opererte offshore installasjoner.

Aker BP har innført flere tiltak for å minimere risiko for våre ansatte og kontraktører som jobber på våre vegne. Disse tiltakene er beskrevet i denne instruksene og det er viktig at du som skal reise offshore gjør deg godt kjent med innholdet.

Det er viktig at du også gjør deg kjent med offentlige krav og følger koronasituasjonens utvikling i media. Vi anbefaler [Helsedirektoratets hjemmesider](#) for god og oppdatert informasjon. Koronaforskriften finner du [her](#).

Vi er avhengige av at hver enkelt medarbeider tar sin del av ansvaret for å beskytte seg og for å gjøre gode vurderinger av hvilken risiko han/hun til enhver tid utsetter seg for.

2 Før du reiser offshore

Denne seksjonen beskriver viktig informasjon å huske på før avreise hjemmefra.

2.1 Bestill opphold på hotell og testing

Aker BP har etablert utreisehotell for personell med utreise fra Sola og Brønnøysund. Innreise fra utlandet gir krav om innreisekarantene, opphold på egen avdeling på utreisehotellet Clarion Air Sola, og ekstra testing. Hotell i Brønnøysund kan ikke benyttes til innreisekarantene. Les mer om hotellbestilling [her](#)


Områder	Bruker offentlig transport	Bruker ikke offentlig transport
Norge og land uten krav om innreisekarantene² (Som angitt i vedlegg A i Koronaforskriften)	Tre overnattinger på utreisehotell og testing før utreise.	Kan reise rett ut, etter testing.
Land med krav om innreisekarantene²	Syv døgn karantene fra ankomst Norge. Det skal tas to tester i løpet av karantenetiden. Den første på dag 3 (dag 2-4 avhengig av testkapasitet). Test to skal tas før utreise, men tidligst 7 døgn etter ankomst Norge.	

Note 2: Et eget skriv, *Bekreftelse – Arbeidstaker på innretning på norsk sokkel*, vil bli utstedt til relevant personell for fremvisning ved grensepassering (ref. forskrift [1423](#) bokstav 3h). Dette skriv vil også bekrefte at Aker BP stiller med egnet oppholdssted. **Merk at det er arbeidsgiver som vil utstede denne bekreftelsen, og det vil si at dersom du er kontraktør eller servicepersonell må du henvende deg til din arbeidsgiver for denne bekreftelse**

Note 3: Roger og Tommy er britiske statsborger og reiser fra London og skal til Valhall og Ivar Aasen. De flyr via Oslo der de ankommer mandag morgen klokken 11.00. Begge har videre avgang til Sola mandag kveld. Begge kan tidligst teste seg påfølgende mandag fra klokken 11.00. Utreisetidspunkt vil dermed avgjøre om de skal ha syv eller åtte overnattinger.

Sykepleier vil ta kontakt med nytt personell ti til tolv dager før utreise offshore. Alle blir kontaktet av sykepleier en til to dag(er) før utreise. Innhold i samtale er beskrevet i [vedlegg A](#).

Bruk av kollektivtransport til utreisested medfører krav om tre overnattinger på utreisehotell. Dette gjelder også for dem som har gjennomgått Covid-19 infeksjon.

 AkerBP	Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen		
	Dok. nr.: 81-001222	Rev. nr.: 23.0	Side: 7 av 29

Alle ankommer Norge fra utlandet, skal registrere seg elektronisk forut for innreise. Registreringen gjennomfører du [her](#). Se [vedlegg G](#) i denne instruks for veiledning til utfylling av skjema.

Reisende fra utlandet må fremvise attest på negativ covid-19-test når de ankommer Norge. Godkjent testmetode er PCR eller antigen hurtigtest, og testen må være tatt senest 24 timer før innreise. Test må bestilles og arrangeres av den enkelte, kost for selve testen refunderes via reiseregning. Ved manglende attest vil en kunne bli avvist ved innreise til Norge. Kravet gjelder ikke for nordmenn som bor i utlandet.

Alle innreisende til Norge plikter å teste seg for covid-19 ved ankomstflyplass. Kravet om test før innreise og test på flyplass gjelder ikke personer som kan dokumentere (ved godkjent laboratoriemetode) at en har gjennomgått Covid-19 de siste seks måneder.


Ved ankomst på hotellet må alle oppholde seg på rommet inntil tre timer etter at første test der er gjennomført. Det betyr at restaurant og velferdstilbud ikke skal benyttes (du kan gå tur ute) før tre timer etter test på hotellet. Resepsjonen kan gi ytterligere praktisk informasjon.

For personell i innreisekarantene vil måltid bli servert på rommet i hele karanteneperioden, og det er ikke anledning til å benytte restauranten. Velferdstilbud kan benyttes først tre timer etter første test.

Alle skal testes for Covid-19 før utreise. Dette gjelder også for de som har gjennomgått infeksjon. Ved utreise fra Stavanger gjennomføres testing på Clarion Air på Sola og ved utreise fra Brønnøysund benyttes eget testlokale i Strandveien 30. Du bestiller selv time for testing i god tid før utreise. Har du utreise fra Sola kan du bestille time [her](#), og for utreise fra Brønnøysund [her](#). Testing må gjennomføres minimum tre timer før innsjekk, slik at testresultat foreligger før utreise. Gjennomført test og registrert testresultat er en forutsetning for innsjekk. For charterpassasjerer med kort tid til innsjekk vil kravet godkjennes etter gjennomført test.

De som har gjennomgått Covid-19 infeksjon kan reise offshore når det er gått minst 10 dager fra symptomdebut og har vært feber fri i minst 24 timer og har testet negativt (PCR) for Covid-19. For personer som ikke har hatt symptom på infeksjon skal det telles 10 døgn fra testdato.

Etter gjennomgått infeksjon vil man kunne teste positivt i noe tid (2-3 uker) etter man er frisk. Test etter gjennomgått infeksjon bør derfor tas på hjemsted / hjemland før avreise for å unngå falsk positiv test og ny isolasjon på utreisehotellet. Avklar gjerne med sykepleier eller fagansvarlig lege (FAL) dersom du har spørsmål.

 AkerBP	Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen		
	Dok. nr.: 81-001222	Rev. nr.: 23.0	Side: 8 av 29

2.2 Bruk av offentlig transport

Bruk av offentlig transport medfører tre overnattinger på utreisehotell. Med offentlig transport menes fly, tog, buss, taxi, ferge og helikoptertransport fra innretninger som ikke følger Aker BP utreiseinstruks. Bruk av ferge innenlands med egen bil anses ikke som offentlig transport så lenge anbefalte forsiktighetsregler gjengitt i [vedlegg E](#) i denne instruks.


Hver tirsdag gjennomføres charterflygning innenlands reservert for utreisende personell til Aker BP produksjonsenheter med unntak av siste strekning (SVG – OSL) som er åpen for alle. Charterflyet skal kun brukes av de som ikke har krav til overnattinger på utreisehotellet. Mer informasjon om Charterflyvninger innenlands finner du i [vedlegg F](#).

2.3 Vaksinerings

Aker BP anbefaler ansatte å ta imot tilbud om vaksinerings for Covid-19. Det er hjemstedskommune som har ansvar for vaksinerings. Tidspunktet for vaksinerings avtales med kommunen eller fastlege etter rutine i din kommune.

Det er kjent at flere kan oppleve lette infeksjonssymptom i dagene etter vaksinene. Det anbefales derfor at vaksinen settes minst en uke før du har planlagt utreise, slik at du slipper å føle deg syk mens du er offshore.

Har du fått time for vaksinerings mindre enn en uke før utreise og tidspunktet ikke lar seg endre, ta kontakt med din leder. Det samme gjelder dersom du får time for vaksinerings når du er offshore. Mulighet for dispensasjon i disse tilfellene kan vurderes etter godkjenning av FAL/OIM.

 AkerBP	Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen		
	Dok. nr.: 81-001222	Rev. nr.: 23.0	Side: 9 av 29

3 Utreisehotell

Formålet med utreisehotellet å hindre smitte fra eksterne omgivelser, **men også internt mellom de som er på utreisehotell**. Hotellene kan brukes av personell som skal bo eller jobbe på våre opererte produksjonsinnretninger, innleide flyttbare innretninger som er underlagt Aker BP utreiseinstruks eller annet som avtalt med Aker BP. Dette inkluderer Aker BP prosjektpersonell som ikke pendler, og dette personellet kan derfor avtjene innreisekarantene på utreisehotellet. Etter endt innreisekarantene må prosjektpersonell som jobber på land flytte ut av hotellet og finne annen innkvartering.

Personell som er pålagt innreisekarantene, benytter egen avdeling ved Clarion Air Sola. Thon hotell Brønnøysund kan ikke benyttes til dette formålet.

Alt personell som bor på utreisehotellet skal spise sine måltid på rommet fram til negativt testresultat på første test foreligger (tre timer etter gjennomført test). Det vil tilbys måltid servert på rommet gjennom hele oppholdet for de som ønsker det.

For personell som er i innreisekarantene skal alle måltid serveres på rommet. Personell som ikke bor på hotellet, kan først benytte restauranten tre timer etter gjennomført test.

Det er ikke tiltatt med besøkende på hotellet. Dersom en er i karantene, skal en ikke være i nærkontakt med andre. Samvær med andre skal følge føringer gitt i denne instruks og iht. karantenebestemmelsene til FHI.


Hvis en overnatter i Stavanger/Brønnøysund-området og skal offshore, skal kun utreisehotell benyttes. Eksempelvis hvis en kjører fra Oslo til Stavanger dagen før utreise offshore, skal en fortsatt sjekke inn på utreisehotell.

Vær obs på egne kommunale krav ved innreise i kommune. Spør om dette på hotell eller sjekk kommunes egne hjemmesider.

Utreisehotell for Sola er Clarion Hotell Air Sola, og for Brønnøysund er det Thon Hotell Brønnøysund.

Det er tilgjengelig PC/IT-utstyr på hotellet. Det må avtales med linjeleder i forkant hvis det er ønskelig å sette opp kontorløsning. På utreisehotell Clarion Hotell Air Sola er noen rom satt opp med kontorløsning/PC, på utreisehotell Thon Hotell Brønnøysund er det tilgjengelig laptop i resepsjon som kan lånes.

Oppdatert Informasjonsskriv for ditt utreisehotell vil bli utdelt til den enkelte ved innsjekk ([Vedlegg D](#) i denne instruks)

 AkerBP	Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen		
	Dok. nr.: 81-001222	Rev. nr.: 23.0	Side: 10 av 29

3.1 Rombestilling på utreisehotell

Du finner detaljer for rombestilling under. Dersom du av ulike årsaker ikke får anledning til å møte på hotellet til avtalt tidspunkt husk å avbestille rom da det ellers vil påløpe en merkostnad.

3.1.1 Clarion Hotel Air, Sola

Adresse: Clarion Hotel Air, Utsolaarmen 16, 4055 Sola

Telefon: 51 71 85 00

Booking via Mail: cl.air@choice.no eller Telefon: 51 71 85 03

Bestillingskode: GR007426

Merk: Dersom du er omfattet av innreisekarantene, må dette oppgis ved booking på Clarion Hotel Air

Booking detaljer:

- Etternavn:
- Fornavn:
- Mobilnummer
- Email adresse:
- Asset:
- Selskap:
- Ankomst dato hotell:
- Antall netter:
- Avreise dato hotell:
- Departure time Heliport
- Om en trenger rom med kontroløsning/ PC

3.1.2 Thon Hotel Brønnøysund

Adresse: Thon Hotel Brønnøysund, Sømnaven 98, 8900 Brønnøysund


Telefon: 75 00 89 00

Booking via Mail: bronnøysund@olavthon.no eller Amex. Aker BP-ansatte skal bruke Amex.

Bestillingskode: NA

Booking detaljer:

- Etternavn:
- Fornavn:
- Mobilnummer
- Email adresse:
- Asset:
- Selskap:
- Ankomst dato hotell:
- Antall netter:
- Avreise dato hotell:
- Departure time Heliport

	Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen		
	Dok. nr.: 81-001222	Rev. nr.: 23.0	Side: 11 av 29

4 Testing

4.1 Covid-19 testing før utreise

Før du reiser offshore vil du bli testet for COVID-19 på utreisehotellet Clarion Air på Sola eller ved egen testlokasjon i Strandveien 30, 8904 Brønnøysund. Testen som er av typen PCR, vil bli utført av helsepersonell og iht. prosedyrer etablert av selskapet i samråd med leverandør. Det er viktig at du møter opp til avtalt tid for testing slik at vi får benyttet kapasiteten av testmaskinen best mulig. Det er viktig at ledere som bestiller inn personell fra leverandør informerer om denne instruksen og viktigheten av å bestille tid til testing.

Testingen er aktuell for alt personell som etter Aker BPs øvrige barrierer er klarert for utreise i henhold til gjeldende utreiseinstruks. Det er ikke aktuelt å teste personell som er stoppet fra utreise gjennom andre barrierer. Intensjon er ikke å diagnostisere syke, eller å redusere andre barrierer og smittevernsfokus, men å ytterligere styrke våre barrierer og avdekke asymptomatiske eller presymptomatiske smittebærere.

Personell som testes signerer et egenerklærings skjema ved testtidspunkt. Du samtykker her til å testes, til at informasjon om at positivt prøvesvar formidles til arbeidsgiver, til at anonymisert resultat kan brukes i prosjektoppgave (frivillig) og at du på prøvetakingstidspunktet ikke har kjente symptom på Covid-19 infeksjon.

Kun positive prøvesvar formidles til den som har blitt testet. Det vil si at dersom du ikke har hørt noe innen tre timer har du testet negativt.

Når prøvesvar er klart vil personell fra testsenter legge inn godkjenning i Dawinci, og du kan sjekke inn på heliport og reise offshore.

4.1.1 Bestilling av test og oppmøte:

Utreise Sola (inklusive charter Sola - Brønnøysund):


Den reisende bestiller selv tid for prøvetakning via Aker Care's nettbaserte og selvbetjente booking system, [her](#). Merk at det i booking systemet er angitt Aker Care Stavanger som teststed. Dette er ikke riktig og testen gjennomføres på Clarion Air Sola. Timebestillingen for testing på Sola koster 6 kroner. Dette kan føres på reiseregning. Åpningstid for prøvetakning på Sola vises når en booker time.

Det er ikke mulig å booke tid med utenlandsk telefonnummer. Dersom du har utenlandsk telefonnummer eller av andre grunner ikke får bestilt time via bookingsystemet, sender du en henvendelse via epost til covid19@akercare.com som inneholder følgende informasjon:

- Navn og fødselsdato
- Mobilnummer
- Utreisedato og tidspunkt for innsjekk på heliporten
- Ankomst Sola
- Antall tester og hyppighet mellom disse

For henvendelser angående behov for testing innenfor 48 timer, vennligst ta kontakt på telefon: +4740643103. Telefonen er betjent hverdager fra 7.30-15.

Personer som ikke tidligere er registrert hos Aker Care vil ved bestilling få en automatisk melding om at timebestillingen ikke kan gjennomføres og at en forespørsel er opprettet. Denne behandles da manuelt og den reisende tildeles time og bekreftelse sendes ut med

	Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen		
	Dok. nr.: 81-001222	Rev. nr.: 23.0	Side: 12 av 29

noe forsinkelse. Dette gjelder kun første gang man registreres hos Aker Care. Ved senere timebestilling vil bekreftelse for time tildeles umiddelbart.

Utreise Brønnøysund:

Den reisende bestiller selv tid for prøvetaking. Booking gjennomføres elektronisk, [her](#). Bestill gjerne tid til testing dagen før utreise. Åpningstid for prøvetaking i Brønnøysund vises når en booker time. Testing gjennomføres ved egen testlokasjon ved i Strandveien 30, 8904 Brønnøysund.

Charterflypassasjerer:

- Passasjerer med charterfly, med avgang Sola, med utreise til Skarv samme dag, bør få utført test på Sola.
- Passasjer på charterfly med avgang fra Oslo, Danmark og Kristiansund, med utreise til Skarv samme dag, testes på heliport. Timebestilling er ikke nødvendig.
- Andre passasjerer på charterfly, bestiller time til lokal testing i Brønnøysund på hotellet.

4.1.2 Gjennomføring av test

Personell som skal testes møter til avtalt tidspunkt og venter i dedikert venteområde. Vær oppmerksom på å ikke etablere noen nærkontakter. Prøvegiver fyller ut og signerer samtykkeskjema.

Gjennomført og ferdig analysert Covid-19 test er et krav for å få reise offshore til Aker BP opererte felt. Kravet håndheves gjennom et utreisekrav i Dawinci. Dette kravet må oppfylles for hver offshore tur.

Når prøven er ferdig analysert, vil personell på testsenteret godkjenne kravet om gjennomført Covid-19 test i Dawinci. Du kan da sjekke inn på heliport. Avtalt tidspunkt for testing må være minimum 3 timer før innsjekk. Dette er for å sikre at prøven er analysert før innsjekk.

Personell som har innsjekk før klokken 10.30 skal testes kvelden før utreise. På Sola er det også mulig og testes søndag ettermiddag/kveld for de som har flight mandag morgen/formiddag.

For personell som skal overnatte på utreisehotell

- Personell fra Norge som skal på utreisehotellet testes 0-3 dager før utreise.
- Personell fra land med lovpålagt karanteneplikt to tester i løpet av karantenetiden. Den første på dag 3 (dag 2-4 avhengig av testkapasitet). Test to skal tas før utreise, men tidligst 7 døgn etter ankomst Norge.

For personell som reiser direkte hjemmefra til heliport med egen bil


- Personell som reiser direkte til heliport fra hjemsted, kommer innom utreisehotell for testing, men det må beregnes ekstra tid. For enkelte vil det være behov for en eller flere netter på utreisehotellet for å sikre at test kan gjennomføres før utreise.
- Personell som bor i nærheten av heliport kan med fordel gjennomføre test 0-3 dager før utreise for å være sikker på at de er testet før utreise. Etter test kan en reise hjem igjen. Kontakt med andre bør begrenses i tiden fra test er gjennomført og fram til utreise

For personell som kommer til Sola med charterfly

- Personell som kommer til Sola med charterflyet og som skal reise offshore fra Sola samme dag skal ikke booke time. Det er forhåndsbooket tid til dem som kommer med dette flyet.
- Personell som reiser med charterfly og ikke reiser offshore samme dag, må booke tid for testing selv.
- Blir hentet av shuttle buss på flyplass og kjørt til hotellet for testing. Shuttle bussen returnerer personell til heliport etter prøvetakning.
- Denne gruppen vil på grunn av testkapasitet måtte reise offshore før prøvesvar foreligger. Utreisekrav i Dawinci vil for disse bli godkjent når testen er tatt.

For personell som kommer til Brønnøysund med charterfly

- Passasjerer med charterfly, med avgang Sola, med utreise til Skarv samme dag, skal fortrinnsvis få utført test på Sola som følge av testbegrensninger i Brønnøysund.
- Passasjer på charterfly med avgang fra Oslo, Danmark og Kristiansund, med utreise til Skarv samme dag, testes på heliport. Timebestilling er ikke nødvendig.
- Andre passasjerer på charterfly, bestiller time til lokal testing i Brønnøysund på hotellet.

	Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen		
	Dok. nr.: 81-001222	Rev. nr.: 23.0	Side: 14 av 29

5 Unntak

Dersom det er behov for unntak fra Utreiseinstruks eller Koronaforskriften, følges BMS 77-01-02, det vil si at det opprettes en synergi i henhold til beskrivelse i denne instruks.

5.1 Unntakshåndtering fra forskriftskrav eller denne instruks

Opprettelse av unntak er relevant hvis personell som skal reise offshore har vært i utlandet de siste 10 dagene, og er omfattet av karantenekrav.

For unntak mot forskriften gjelder: "Bruk av unntaket skal avklares med virksomhetsledelsen". **Forskriften gir ikke anledning for å planlegge for unntak, dvs. karanteneplikten skal alltid oppfølges så sant ikke uforutsette omstendigheter krever unntak for å opprettholde sikker drift.**

For produksjonsinnretninger definerer Aker BP AOM (Asset Operations Manager) som virksomhetsleder.

Regjeringen har definert følgende nøkkelstillinger og driftskritiske yrker/personellgrupper/stillinger, se vedlegg B i dette dokumentet:

- Kontrollromspersonell knyttet til gassverdikjeden
- Kritisk driftspersonell knyttet til gassverdikjeden
- Kritisk bemanning offshore for å opprettholde olje- og gassproduksjon

Dette betyr at Aker BP kan unntaksbehandle krav fra karanteneplikt for utenlandspersonell som faller i kategori over.

Aker BPs vurdering og dokumentering av unntaksbehandling er beskrevet i synergisak 187446, der praktisk håndtering er følgende:


- FAL/OIM vurderer behov for unntak
- Hvis behov for unntak etableres synergisak av OIM. Denne synergi kan omhandle flere personer enn 1, f.eks. kan det unntaksbehandles for en flight samlet.
- Etter godkjenning av unntak meldes det inn i Dawinci for den enkelte
- FAL kan om nødvendig utstede brev som dokumenterer utreisedispensasjon for den enkelte, samt. melder inn dispensasjon til heliport/Dawinci

Synergisak opprettes av OIM eller den som delegeres oppgaven på hver asset, og skal inneholde følgende:

- Referanse til synergi 187446 gis ved unntak mot forskrift
- Referanse til synergi 188257 gis ved unntak mot utreiseinstruks
- Bruk Requirement: COVID-19 requirements

Requirement * ...

- Beskrivelse av unntak: hvorfor opprettes det, hvor skal personell reise ut og hvilken flight/dato.
- Roller og navn på personer som omhandles av unntak
- Risikovurdering.

	Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen		
	Dok. nr.: 81-001222	Rev. nr.: 23.0	Side: 15 av 29

- Tiltak implementert for hver enkelt person, eksempelvis antall overnattinger på utreisehotell
- Synergi godkjennes av AOM som virksomhetsleder.

Unntak gjelder kun per tur. Ny unntaksbehandling er påkrevd ved hver ny innreise til Norge.

Konklusjon skal inneholde:

- Anbefalt antall overnattinger på utreisehotell
- Eventuelle andre tiltak definert av FAL/OIM

Konklusjon registreres i synergisak av FAL.

6 Kurs

Gitt godkjenning av leder kan deltagelse på kurs for offshoreansatte tillates med følgende begrensninger:

- Kurs skal være avsluttet minst 7 dager før utreise.
- Maks 5 stk. fra samme installasjon på samme kurs. Flere kurs på samme kurssted kan aksepteres forutsatt at kursene er fysisk adskilt. Dette må legges til rette og bekreftes av kurssted på forhånd.
- Primærrolle og stedfortreder skal ikke delta på samme kurs.
- OIM i samråd med FAL kan gi lettelse i begrensninger over.

Det er viktig at leder og ansatt sammen vurderer nødvendigheten av kurset. Dette er spesielt viktig dersom en reiser til eller fra en kommune med særlig høyt tiltaksnivå, som kommunisert av den enkelte kommune eller covid-19 forskriften. Merk da at myndighetenes anbefaling for områder med høyt tiltaksnivå er at «*Reise til arbeid må anses som strengt nødvendig*», følgelig må kurs som kreves for å utføre sitt arbeid vurderes som strengt nødvendig

Det er etablert et midlertidig internunntak for repetisjonskurs, beskrevet i synergi 187055. Ved endt gyldighet på unntaket, vil OIM kunne vurdere dispensasjon for utløpt repetisjonskurs (BMS, dok.nr 81-001292 kap. 3.5)

7 Utreise

7.1 Retningslinjer for oppmøte

Personell som skal reise offshore møter på heliport ved start av tur – det vil si tidspunkt den enkelte har som utreise angitt i Dawinci. Et eventuelt opphold på utreisehotell skal være fullført innen angitt utreisedato i Dawinci. Innsjekk på heliport vil ikke være mulig før test er gjennomført og negativt testresultat er registrert. For charterpassasjerer med kort tid til innsjekk vil kravet godkjennes etter gjennomført test.

Offentlig transport skal i så stor grad som mulig unngås, der fortrinnsvis egen bil benyttes og parkeres på heliport. Bruk av offentlig transport skal også unngås under opphold på utreisehotellet. Dersom egen bil ikke er tilgjengelig, kan leiebil benyttes etter avklaring med linjeleder. Ved bruk av egen bil eller leiebil skal forholdsregler som beskrevet i denne instruks følges.

7.2 Oppmøte på heliport

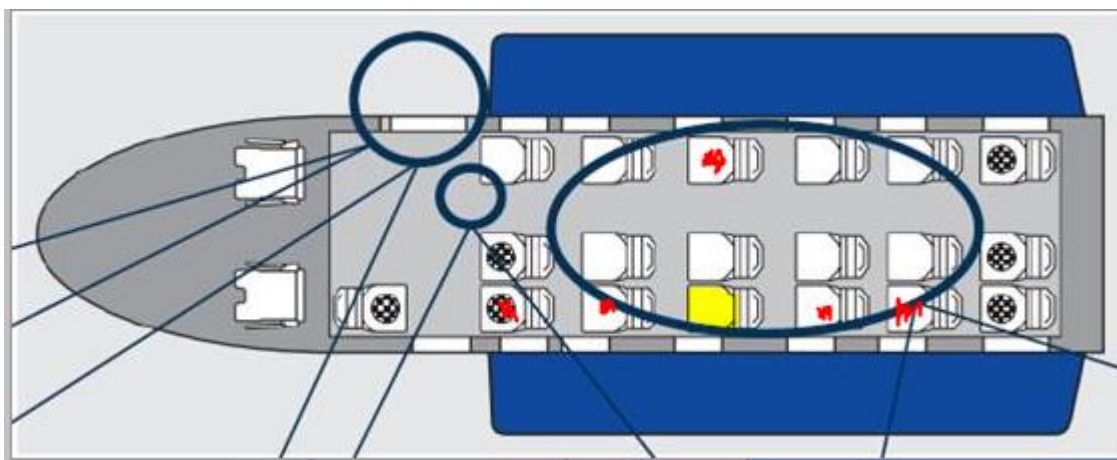
Heliport har innført egne innsjekksrutiner for å sikre en siste kontroll og verifikasjon av din helsetilstand med hensyn til COVID-19. Det skal benyttes munnbind på heliport og på helikopter(tur/retur).

- Dersom du har symptomer på luftveisinfeksjon og/eller er usikker på om du kan være eksponert for personer med COVID-19 er det viktig at dette kommer frem slik at vi sammen kan sikre en robust drift av våre installasjoner.

7.2.1 Plassering på helikopter:


Ved plassering på helikopter kan ikke personer som har primærrolle og stedfortreder-rolle sitte i nærheten av hverandre. Med dette menes at avstand skal være 2 seter mellom.

Eksempelvis kan ikke OIM (som er beredskapsleder) sitte i nærheten av driftsleder (som er stedfortreder til beredskapsleder)



Bilde 1, nærkontakter på helikopter (gul primær – rød nærkontakter)

Ved ankomst offshore vil det bli tatt bilde av passasjerer på helikopter. Hensikt med dette er å registrere plassering av passasjerer hvis det blir behov for sporing av nærkontakter etter ankomst. Bildet vil bli oppbevart midlertidig og deretter slettet.

 AkerBP	Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen	
	Dok. nr.: 81-001222	Rev. nr.: 23.0
		Side: 17 av 29

7.2.2 Opphold på heliport, avviksdager, tåke osv.

Ved avviksdager, slik som tåke og andre situasjoner som medfører lengre forsinkelser og forskyvninger av flyprogram, vil det komme informasjon fra Aviation dersom det blir behov for å flytte personell fra heliport til utreisehotell.

Det vil bli satt opp felles transport og booking for de som skal på hotell. Taxi skal ikke benyttes. Hvis du bor lokalt og kan kjøre hjem med egen bil, er dette akseptabelt. I ventetiden skal man følge reglene for [karantene/hjemmekarantene](#), og test er i disse tilfellene gyldig i fem døgn. Ventetid over fem døgn eller brudd på karantenerådene krever ny test. Hold deg orientert om endringer i flyprogram.

8 Reiseutgifter / kompensasjon

Reisekostnader skal utgiftsføres via reiseregning som normalt. Utlegg til alkohol dekkes ikke.

Aker BPs retningslinjer for kompensasjon finnes under linken "korona" i personal håndboken - alternativt spør Aker Anna.

9 Vedlegg A, Spørsmål om helsetilstand før utreise

Utreiseforbereidelse Intervjuskjema sykepleier

Versjon 7.0

Dato: 2021-01-13



I henhold til Aker BP utreiseinstruks skal sykepleier gjennomføre 1-2 samtaler med offshoremedarbeidere. Formålet er å bygge «awareness» mht. smitterisiko-forståelse, avklare behov for tilrettelegging før utreise, samt fange opp smitte/sykdom for å forhindre at smitteførende og/eller syke personer reiser offshore.

Skjema fylles ut av sykepleier under telefonsamtale med den ansatte.

Dersom et av spørsmålene besvares med «JA» skal sykepleier kontakte Fagansvarlig lege for videre avklaring.

<i>Navn:</i>		<i>Sign.</i>
<i>Telefon nr.:</i>		
<i>Planlagt utreisedato:</i>		
<i>Samtale 1 – Dato</i>		
<i>Samtale 2 – Dato</i>		

<i>Veiledende spørsmål</i>	<i>S.1</i>		<i>S.2</i>	
	<i>Ja</i>	<i>Nei</i>	<i>Ja</i>	<i>Nei</i>
<ul style="list-style-type: none"> Har den ansatte symptom på luftveisinfeksjon? (Hoste, sår hals, snue, pustebesvær, feber mv) 				
<ul style="list-style-type: none"> Har den ansatte hatt feber siste uke før utreise? 				
<ul style="list-style-type: none"> Er det bestilt tid for covid-19 test og/eller er det gjennomført test? Dato for bestilling: Dato for prøvetaking: 				
<ul style="list-style-type: none"> Bor den ansatte i samme husstand med person som har øvre luftveisinfeksjon eller bekreftet eller mistenkt Covid-19 infeksjon? (Hoste, sår hals, snue, pustebesvær, feber mv.) 				
<ul style="list-style-type: none"> Har den ansatte eller noen i samme husstand hatt nærkontakt med en person som er bekreftet syk med Covid-19 infeksjon eller sterk mistanke om Covid-19 infeksjon? <ul style="list-style-type: none"> Se FHIs definisjon av nærkontakt (fhi.no) App: «Smittestopp» har gitt varsel om potensiell nærkontakt? 				
<ul style="list-style-type: none"> Har/er den ansatte eller noen i samme husstand utsatt for forhøyet smitterisiko? Eks. barn i barnehage/skole, helsearbeider eller andre forhold som kan øke risiko for eksponering. 				
<ul style="list-style-type: none"> Har den ansatte utsatt seg for forhøyet smitterisiko i perioden før utreise? F.eks. utenlandsreise, besøk på sykehus, store folkemengder eller liknende? 				
<ul style="list-style-type: none"> Har du vært på andre offshore-installasjoner som ikke er underlagt Aker BP sin Utreiseinstruks de siste 10 dager? 				
<ul style="list-style-type: none"> Etter gjennomgang av planlagt reiserute til heliport, er den ansatte utsatt for en smitterisiko på reisen? 				
<ul style="list-style-type: none"> Er det forhold som gjør deg særlig utsatt for alvorlig sykdom dersom du blir smittet av Covid-19? 				
<ul style="list-style-type: none"> Har du allergi el.l. som gir luftveissymptomer, og tar du medisiner for dette? Eks. pollenallergi 				
<ul style="list-style-type: none"> Bor den ansatte eller reiser den ansatte fra/via land omfattet av karanteneregler, forstår alvoret i situasjonen og er sitt smitteansvar bevisst? Se FHIs forventninger til karantene (fhi.no) 				


Utreiseforberedelse Intervjuskjema sykepleier

Versjon 7.0

Dato: 2021-01-13

<i>Vurdering og konklusjoner</i>	<i>S. 1</i>		<i>S.2</i>	
	<i>Ja</i>	<i>Nei</i>	<i>Ja</i>	<i>Nei</i>
Den ansatte har fått informasjon og instruksjon om å ta kontakt med sykepleier dersom <ul style="list-style-type: none">Symptomer på luftveisinfeksjon og/eller COVID-19 oppstår i uken før utreiseAnsatte med symptomer skal IKKE møte på utreisehotell eller jobb for testing. Skal da etterspørre testing i hjemkommune.Ansatte med luftveisinfeksjon (inkl. forkjølelse, influensa mv.) skal ikke på helikopter.				
Er det behov for særskilt oppfølging og/eller tilrettelegging før utreise?				
Utreisehotell				
Transport				
Annet				
Er medarbeider klarert for utreise?				

Notater:

	Utreiseinstruks – Håndtering av koronasituasjonen		
	Dok. nr.: 81-001222	Rev. nr.: 23.0	Side: 20 av 29

10 Vedlegg B, Presisering av kritisk aktivitet og nøkkelroller

Regjeringen lister vår virksomhet som «viktig samfunnsfunksjon» ([se link](#)) for å kunne opprettholde virksomhet og sysselsetting på norsk sokkel. Under «Tjenestetype» står det å «legge til rette for at kritisk personell kan gjennomføre sine arbeidsoppgaver – og det henvises da spesielt til Gassco og virksomheter innen olje og gassproduksjon.

Under «Nøkkelstillinger og driftskritiske yrker/personellgrupper/stillinger» står det: Kontrollromspersonell knyttet til gassverdikjeden, kritisk driftspersonell knyttet til gassverdikjeden og kritisk bemanning offshore for å opprettholde, olje- og gassproduksjon.

Det er med andre ord ikke slik at all vår aktivitet og alle våre roller faller i kategorien «kritisk personell». Hensikten med dette dokumentet er å presisere og eksemplifisere hvilke av våre aktiviteter og vårt personell som er i denne kategorien. Denne presiseringen skal så anvendes i arbeidet med å vurdere hvem det skal gis unntak for hva gjelder karanteneplikt. Presiseringen gjelder for offshore-roller og onshore-kontrollrom. Se tabell på neste side.

10.1 Eksempel på aktivitet og roller som er kritiske for å opprettholde produksjon

Aktivitet	Nøkkelstillinger og driftskritiske roller
Produksjon - Offshore ledelse	Plattformsjef og stillinger som inngår i lederlaget offshore (eksempelvis driftsleder, vedlikeholdsleder, marinleder, safety).
Produksjon – Drift	Kontrollromsoperatører, onshore og offshore, og prosessoperatører
Produksjon – Opprettholde beredskap	Sykepleier – og annet personell som har en rolle i førstehjelpslag, søk- og redningslag, livbåtfører etc.
Produksjon – Forpleining	Catering-mannskap
Produksjon – Logistikk	Material og logistikk ansvarlige – kranførere og marin-personell for å kunne gjennomføre losseoperasjoner samt påkrevd personell for å gjennomføre helikopteroperasjoner.
Produksjon – Sikkerhets- og produksjonskritisk vedlikehold	Fagledere og fagarbeidere innenfor de disipliner som vedlikeholdet krever, eksempelvis mekanikere, elektrikere, instrumentteknikere etc. Stillarbeidere kan også inngå i denne kategorien (for å sikre tilkomst for sikkerhetskritisk vedlikehold).
Produksjon – produksjonskritisk korrektivt vedlikehold	Fagarbeidere innenfor de disipliner som vedlikeholdet krever, inkludert spesialister. Stillarbeidere kan også inngå i denne kategorien for å sikre tilkomst
Brønnintegritet	Fagarbeidere innenfor de disipliner som gjennomfører brønnintegritetsarbeid
Prosjekt – Produksjonskritisk modifikasjoner	Fagledere og fagarbeidere innenfor de disipliner som gjennomfører modifikasjonsarbeid
Brønnintervensjon – Produksjonskritisk brønnintervensjoner	Fagledere og fagarbeidere innenfor de disipliner som gjennomfører brønnintervensjonsarbeid

11 Vedlegg C, Bekreftelse – Arbeidstaker på innretning på norsk sokkel



Grensekontroll

AkerBP

Stavanger, 10.03.2021

Bekreftelse – Arbeidstaker på innretning på norsk sokkel

Dette skrevet bekrefter at personen, som er angitt under, kvalifiserer til innreise til Norge med hjemmel i *Forskrift om innreiserestriksjoner for utlendinger av hensyn til folkehelsen, §3 Unntak fra innreiserestriksjoner i andre tilfeller, bokstav h*. Regelen er at utlending som arbeider på flyttbar eller fast innretning ikke skal nektes innreise jfr. midlertidig lov om innreiserestriksjoner for utlendinger av hensyn til folkehelsen.

Vedkommende skal avtjene sin innreisekarantene på hotell Clarion Air, Utsolaarmen 16, 4055 Sola. Hotellet er godkjent som innkvartering for karantenerne av Arbeidstilsynet og kan søkes opp i Innkvarteringsregisteret med innkvarteringsnummer 2021/10152.

Ettersom Aker BP sørger for godkjent innkvartering kommer også §5d i Covid-19-forskriften til anvendelse og vedkommende kan således reise videre til Sola for avtjening av innreisekarantene i tilfelle grensepasseringen skulle skje et annet sted enn Sola Lufthavn.

Dersom ytterligere bekreftelse eller opplysninger trengs kan personalavdelingen ved Ørjan Holstad kontaktes, telefon 403 33 030.

Navn:**Stilling:****Fødselsdato:****Reiser til offshore innretning:**

Med vennlig hilsen

Ørjan Holstad
Business Partner OAD

HR Aker BP



12 Vedlegg D, Informasjonsskriv utreisehotell

Informasjonsskriv smittevern og utreisehotell

V 5.0, 2020-04-19 (Felles for Sola og Brønnøysund)



Informasjonsskriv til personer som er på utreisehotell

Velkommen til et hyggelig og trygt opphold på utreisehotellet!

Vi setter stor pris på din fleksibilitet og samarbeid for å hindre smittespredning - og derved opprettholde produksjon og aktivitet offshore. Formålet er å hindre smitte fra eksterne omgivelser, **men også internt mellom de som er i utreisehotell.**

SAFER

Takk for at du "lever" Aker BPs verdier. Du er selskapets ansikt utad og behandler alle du møter med respekt og omtanke.

Infeksjonsforebyggende tiltak på utreisehotellet

- Vær oppmerksom på at hotellet har andre eksterne gjester.
- Unngå unødig kontakt med andre gjester og ta forholdsregler:
 - Kontakt bør fortrinnsvis foregå ute
 - Oppretthold 2 meter avstand
 - Begrens antall personer du har kontakt med
 - Begrens nærkontakt med personer som har tilsvarende rolle offshore (stedfortrederfunksjon)
- Restaurant skal ikke benyttes før tre timer etter gjennomført test. For personell med obligatorisk innreisekarantene, vil måltid bli servert på rommet i karanteneperioden.
- Det er ikke tillatt å invitere private gjester som familie og venner
- Vær bevisst på at felles berøringspunkter kan være en kilde til smittespredning. Eks: dørhåndtak, resepsjonsdisk, heispanel, fjernkontroll, kaffeautomat o.l.
- Hyppig håndvask med vann og såpe. Evt. hånddesinfeksjon på «rene» og tørre hender.
- Du kan fritt oppholde deg i friluft og trene utendørs.
- Hotellets innendørs treningsfasiliteter kan først benyttes tre timer etter første test. Dette forutsetter at treningstid blir booket i resepsjon på forhånd.
- Begrens inntak av alkohol
- Følg med på symptomer. Kontakt sykepleier offshore dersom du får symptomer på luftveisinfeksjon.

Praktiske forhold begge hotell

- Vask av klær kan bestilles på hotellet, for egen regning
- Bagasje som ikke bringes med offshore kan settes igjen på hotellet og hentes ved innreise.
- Parkering av motorsykel er gratis på hotellet på oppmerket plass for motorsykel (Kun SOLA).
- Parkering betales med EasyPark eller ved kjøp av 24-timers parkering i resepsjonen
- Det er gangavstand fra utreisehotellene til heliport
- Det er etablert en egen avdeling på Clarion Air Sola for innreisende fra utlandet med krav om innreisekarantene
- Shuttle buss til Heliport for dem som ikke kjører egen bil eller ønsker å gå selv:
- Avgang fra hotellet 90 min før helikopter-avgang
 - Minibuss med fri midtgang: Sitt «diagonalt» - kun 1 per sete-rad og ikke rett bak
 - Minibuss der seter må «flippes» skal ikke benyttes

Måltidsrytme Clarion Hotel Air, Sola er som følger

Hotellet gjør fortløpende vurderinger og tilpasninger for å legge til rette for at måltider kan gjennomføres på en trygg måte.

Hovedtider:

	Mandag-Fredag	Lørdag	Søndag
Frokost	06:00-09:30	07:00-10:30	07:00-10:30
Lunsj	11:30 - 13:30:	12:00-13:30	12:00-13:30
Middag	17.00 – 21.00	17.00 – 21.00	17.00 – 21.00
Kveldsmat	Tilgjengelig som take-away		

Informasjonsskriv smittevern og utreisehotell



- På de travleste dagene vil de utvide åpningstidene slik at gjestene kan spres
- Det vil være oppdatert informasjon ved inngangen til restauranten rundt tiltakene som er viktig at gjestene følger

Måltid på rommet ved Clarion Hotel Air, serveres som følger

	Tider
Frokost	08:00 - 09:00
Lunsj	12:00 - 13:00
Middag	18.00 – 19.00
Kvelds	Deles ut sammen med middag

Måltidsrytme Thon Hotel Brønnøysund er som følger

	Mandag-Fredag	Lørdag	Søndag
Early Bird	05:30 – 06:30	05:30 – 06:30	
Frokost – a la carte	06:30 – 10:00	08:00 – 11:00	08:00 – 11:00
Lunsj	Bestille matpakke v/frokost eller resepsjon før 09:30		
Middag	Bestille direkte fra byens restauranter som tilbyr «Take-away»		

13 Vedlegg E, Forsiktighetsregler

Anbefalte forsiktighetsregler

<p>Egen bil/leiebil fra hjemsted til heliport</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Det anbefales at kjøre og hviletidsbestemmelser brukes som retningsgivende. Dvs. vær uthvilt ved kjørestart, maks 10 timer kjøretid per døgn med innlagte pauser (anbefalt minimum 45 minutter per 4,5 timer). 2. Det tillates 1 overnatting på vei fra hjemsted til heliport, det vil si total maks kjøretid på 2 x 10 timer. 3. Kjøring kan kombineres med charterflygning, det vil si hvis en kan kjøre til flyplass som charterfly lander på innen rammene for kjøretidsbegrensninger gitt i punkt 2, kan en ta charterfly videre til utreisested. 4. Følg myndighetenes anbefalinger ved stopp/pauser <ol style="list-style-type: none"> a. Hold god avstand – 2 meter. b. Sikre god håndhygiene (obs. drivstofftanking) c. Unngå å ta deg i ansiktet 5. Samkjøring i bil bør unngås, men kan godkjennes av linjeleder. Eventuell samkjøring begrenses til max 4 personer, og en skal ikke samkjøre med sin stedfortreder i beredskapsrolle.
<p>Ferge</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dersom det er tillatt å sitte i bil under overfart er det anbefalt. 2. Alternativt følges anbefalinger fra myndigheter ved opphold i felles-arealer. <ol style="list-style-type: none"> a. Hold god avstand – 2 meter. b. Håndhygiene og bevissthet mht berøringspunkter c. Unngå å ta deg i ansiktet. 3. Ferje fra Danmark til Norge vil medføre opphold på utreisehotell grunnet lang overfart.
<p>Fly</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hold avstand til andre – 2 meter 2. Sikre god håndhygiene og unngå å ta deg i ansiktet. 3. Vær særlig oppmerksom på berøringspunkter som følger: <ol style="list-style-type: none"> a. Sikkerhetskontroll b. Boarding c. Bagasjehåndtering 4. Flyselskapets krav til smittevern skal følges
<p>Charterfly</p>	<p>Se kapittel 5.1.3</p>
<p>Tog</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hold avstand til andre – 2 meter 2. Sikre god håndhygiene og unngå å ta deg i ansiktet. 3. Vær særlig oppmerksom på berøringspunkter som følger: <ol style="list-style-type: none"> a. Bagasjehåndtering 4. Bruk av tog resulterer i opphold på utreisehotell
<p>Hurtigbåt</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hold avstand til andre – 2 meter 2. Sikre god håndhygiene og unngå å ta deg i ansiktet. 3. Vær særlig oppmerksom på berøringspunkter som følger: <ol style="list-style-type: none"> a. Bagasjehåndtering Bruk av hurtigbåt resulterer i opphold på utreisehotell
<p>Drosje / Taxi</p>	<p>Skal unngås, også under opphold på utreisehotell</p>

	<p>Shuttle buss vil bli satt opp mellom flyplass/utreisehotell og utreisehotell/heliport.</p> <p>Bruk av taxi resulterer i opphold på utreisehotell</p>
Leiebil	<p>Bruk av leiebil – Aker BP ansatte og konsulenter booker via Amex. Leverandører/ servicepersonell bestiller direkte hos tilbyder</p> <p>Skal du levere bil på GA-terminalen på Gardemoen må utleieselskapet Sixt benyttes</p>
Hotell behov under transport med egen bil/leiebil	<p>Aker BP ansatte og konsulenter booker via Amex.</p> <p>Leverandører/servicepersonell bestiller direkte hos tilbyder</p>
Shuttle buss	<p>Det er satt opp Aker BP shuttlebuss mellom hotell, flyplass og heliport. Denne shuttlebuss har implementert smitteverntiltak, og den kan tas av alt personell som har fulgt utreiseinstruksen.</p> <p>For personer som har beredskapsrolle skal ikke primærrolle sitte i nærheten av sin stedfortreder. Eksempelvis kan ikke plattformsjef (beredskapsleder) sitte i nærheten av driftsleder (stedfortredende beredskapsleder)</p>

14 Vedlegg F, Charterfly

- Charterflyet er reservert for **utreisende** personell til Aker BP produksjonsenheter med unntak av siste strekning (SVG – OSL) som er åpen for alle. Charterflyet skal kun brukes av de som ikke har krav til innreisekarantene).
- Rute: **Oslo — Sandefjord – Stavanger – Kristiansund – Trondheim – Brønnøysund – Bodø – Brønnøysund – Kristiansund – Stavanger – Oslo**

Dag: Tirsdager

Flight	Fra	ETD	Til	ETA
WF7318	OSL	0640	TRF	0715
WF7318	TRF	0735	SVG	0830
WF7318	SVG	0910	KSU	1035
WF7318	KSU	1055	TRD	1135
WF7318	TRD	1155	BNN	1245
WF7319	BNN	1345	BOO	1430
WF7319	BOO	1500	BNN	1550
WF7319	BNN	1645	KSU*	1745
WF7319	KSU*	1805	SVG	1935
WF7319	SVG	1950	OSL	2055

* 25.5.21 – 16.6.21 vil stopp KSU sørgående endres til stopp TRD, da rullebanen på Kvernberget blir stengt

- Innmelding foretas så tidlig som mulig og senest fredag før utreise 12:00 til aviation@akerbp.com. Den som skal reise med charterfly kan booke selv, sett din offshore-leder på kopi. Følgende informasjon oppgis ved booking:
 - Navn
 - Dato
 - Påstignings- og avstigningspunkt
 - Om du er testet eller ikke før du flyr
 Turen vil være synlig i MinDaWinci og kvittering med instruksjer sendes via SMS.
- Ved tildeling av setenummer ønsker en å redusere smitterisiko for personell som sitter ved siden av hverandre, men det er ikke mulig å eliminere denne risikoen. Av hensyn til eventuell smittesporing, benytt tildelt setenummer som oppgitt på billetten.
- Munnbind skal benyttes på charterflyvning. Du vil få utdelt munnbind av Widerøe når du entrer flyet. Det er ikke tillatt å bruke egne munnbind.
- For personer som har beredskapsrolle skal ikke primærrolle sitte i nærheten av sin stedfortreder. Eksempelvis kan ikke plattformsjef (beredskapsleder) sitte i nærheten av driftsleder (stedfortredende beredskapsleder). Overlappende roller har selv ansvar for ikke å sitte ved siden av hverandre.
- Ved overnatting på Gardermoen skal Park Inn Radisson Oslo Airport brukes. Aker BP ansatte og konsulenter booker via Amex. Leverandører/ servicepersonell bestiller direkte hos tilbyder. Ved avgang Oslo er avreise fra VIP terminalen, noen hundre meter fra hovedterminalen.

Ved overbooking prioriterer Aviation (i samråd med aktuell OIM, AKL log., og helseakse ved behov). De med lengst reisestrekning/utfordrende reise har prioritet.

For å kunne benytte charter må man oppfylle vilkår for utreise og være klarert av sykepleier i henhold til rutine for pre-samtaler, samt ha ankommet charterflyplass uten å benytte seg av offentlig transport.

Dersom en har krav til opphold på utreisehotell før utreise, skal ikke charter benyttes før etter karanteneplikt er avtjent.

- Eksempel 1: Person kommer fra område med innreisekarantene i Sverige eller har tatt offentlig transport, og charterfly kan følgelig ikke benyttes.
- Eksempel 2: Person som har oppholdt seg i Norge i hele friperioden reiser på tirsdag fra Brønnøysund til Sola med charterfly for utreise til Alvheim. Han kjørte selv til flyplass og har fulgt FHIs råd i friperiode. Han har utreise til Alvheim torsdag, og har da to overnattinger på utreisehotell før utreise. Han kan da ta charterfly, for overnattingen på utreisehotellet er av praktiske hensyn.

Dersom en tar offentlig transport til charteravgang (i Norge eller Norden), er en diskvalifisert til å ta charter.

15 Vedlegg G, Innreiseregistrering

Registrer ny innreise

Gjennomføring av karantene

- Jeg er unntatt kravet om innreisekarantene
- Jeg skal gjennomføre karantene i boligen min eller på annet egnet sted
- Jeg er gift eller har felles barn med en person som er bosatt i Norge og skal gjennomføre karantenen i boligen til denne personen
- Jeg er kommet til Norge for å utføre arbeid eller oppdrag, og har bekreftelse fra min arbeids- eller oppdragsgiver på at de sørger for et egnet oppholdssted i henhold til regelverket
- Jeg har et annet formål med oppholdet enn arbeid eller oppdrag, og har et egnet oppholdssted der det er mulig å unngå nærkontakt med andre, og kan fremlegge bekreftelse på at oppholdsstedet oppfyller vilkårene fra den som stiller oppholdsstedet til disposisjon
- Jeg skal bo på karantenehotell

Hvilken dato ankommer du Norge?

Oppholdsadresse Norge

Vennligst skriv inn adressen for stedet der du skal gjennomføre karantenen

Hotell/annet oppholdssted

Clarion Hotel Air

Gateadresse

Utsolaarmen 16

Postnummer

4055

Poststed

SOLA

Arbeidsgiver/arbeidssted

Dersom innreise til Norge gjelder arbeid, vennligst fyll ut feltene nedenfor

Navn på arbeidsgiver/oppdragsgiver

Aker BP. Kontraktører: Oppgi din arbeidsgiver

Adresse

Aker BP ansatte: Jåttåvågveien 10 Hinna Park, 4020 Stavanger. Kontraktører: Adresse til din arbeidsgiver

Kontaktperson

For Aker BP ansatte: Ørjan Holstad. Kontraktører: Oppgi kontaktperson i HR-avdeling eller nærmeste leder i ditt selskap

Telefonnummer

403 33 030

Jeg bekrefter at opplysningene jeg har gitt er korrekte

Send inn >